



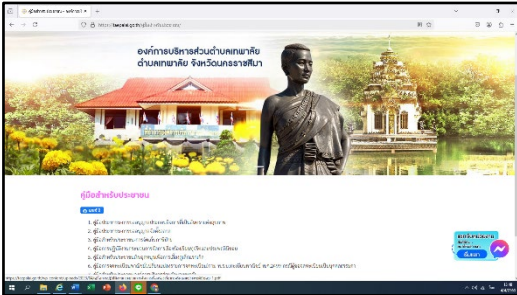
รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาชัย อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

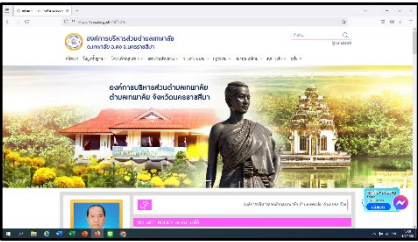
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาลัย อำเภอกู่ จังหวัดนครราชสีมา

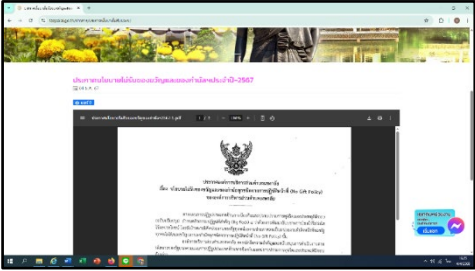
จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพาลัย ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
มาตรการพัฒนาการให้บริการ การพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การประเมินในทุกภารกิจ	๑. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบทุกภารกิจงาน ต้องมีการให้บริการ ปฏิบัติหน้าที่แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างเท่าเทียม ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม มีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้เข้าร่วมทราบ ๒. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในภารกิจส่วนงานตนเองอย่างน้อย ๑ คู่มือ เช่น คู่มือการปฏิบัติงาน การจัดการร้องเรียนการทุจริตฯ คู่มือสำหรับการรับเงินอุดหนุนสำหรับเด็กแรกเกิด สรุปสถิติการให้บริการในภารกิจงาน จัดทำคู่มือลงระบบการให้บริการออนไลน์ ตามภารกิจงานบนเว็บไซต์หน่วยงาน	- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการดำเนินการสำรวจภารกิจที่เป็นการบริการให้ประชาชน พร้อมดำเนินการปรับปรุงการให้บริการ มีการเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่นำไปปรับปรุงการรับบริการแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อ และเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบด้วยส่งผลให้มีการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น 	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗
			 ผู้ถือการปฏิบัติงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและการประพฤติมิชอบ รูปถ่ายผู้ถือการปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง ๑. นายสมชาย ๑๒๓๔๕ ๒. นายสมชาย ๑๒๓๔๕ ๓. นายสมชาย ๑๒๓๔๕ ๔. นายสมชาย ๑๒๓๔๕ ๕. นายสมชาย ๑๒๓๔๕	

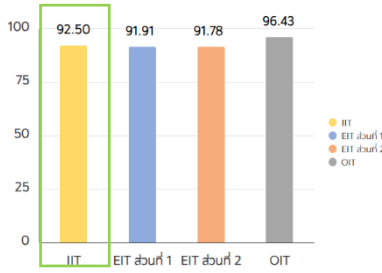
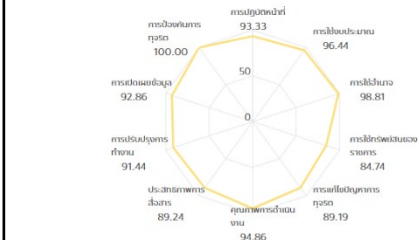
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารสมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒. กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาจิตใจ อารมณ์ ทศนคติ และการแก้ปัญหาในการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวัน การอยู่ร่วมกันในสังคมบนพื้นฐานของการมีคุณธรรม จริยธรรม บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหัวข้อ หลักธรรมในการทำงานร่วมกันในองค์กร ทำงานอย่างไรให้มีความสุข แยกแยะประโยชน์ส่วนตัวตน ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ๓. ผลการดำเนินการ บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน มีทัศนคติ ค่านิยมต่อการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต และมีความสุข	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้นำหลักคุณธรรมจริยธรรม มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน การอยู่ร่วมกันในสังคมบนก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในหน่วยงาน  	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

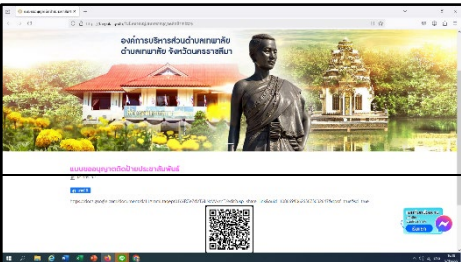
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
สร้างการรับรู้เกี่ยวกับเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน	๑) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต้องใช้ความละเอียด และความเชี่ยวชาญในการจัดทำการบริหารงานและงบประมาณ เสนอ และรายงานผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- การดำเนินงานตามขั้นตอน ของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา แผนความก้าวหน้าในการดำเนินการ และการแก้ไขงบประมาณประจำปี รวมถึงการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ ทุกข้อคำถาม	สำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗
มาตรการเพิ่มการประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service และพัฒนาให้สามารถใช้งานได้สะดวกยิ่งขึ้น 	๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่าง ๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางทั้งที่เป็นทางการของหน่วยงาน (โพสต์เตอร์, Facebook, Line และ You tube) และช่องทางที่ไม่เป็นทางการ ผ่านกลุ่มเครือข่ายของหน่วยงาน ๒) จัดทำคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ๓) จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ	- มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service ต่าง ๆ เผยแพร่ผ่านช่องทางทั้งที่เป็นทางการของหน่วยงาน และช่องทางที่ไม่เป็นทางการ ผ่านกลุ่มเครือข่ายของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว - มีการสอบถามคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน พร้อมจัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ E-Service ของแต่ละภารกิจ ให้มีรายละเอียดครบถ้วนเข้าใจง่าย	ทุกภารกิจงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม	๑) จัดทำข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน ๒) จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบ เพื่อส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส	- ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการจัดทำข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจะพัฒนาบุคลากรในปีข้างหน้า ให้ดี มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบถึงรายงานผลการดำเนินการแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมกระบวนการปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส และนำข้อผิดพลาดมาแก้ไขในปีถัดไปให้ดียิ่งขึ้น	สำนักปลัด/ นักทรัพยากรบุคคล	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง มกราคม ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๓. ผลการดำเนินงานกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นายกอบต.เทพาลย์ ได้ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เทพาลย์ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ว่า พร้อมใจปฏิบัติอย่างเป็นธรรม จะไม่รับของขวัญของกำนัลและไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และบุคลากรของหน่วยงาน พร้อมใจปฏิบัติอย่างเป็นธรรม จะไม่รับของขวัญของกำนัลและไม่เรียกรับผลประโยชน์ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใสเป็นธรรม  	สำนักปลัด	๔ มกราคม ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมประจำปี ๒๕๖๗	๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เทพาลัย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๓. ผลการดำเนินงานกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรมประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อแสดงให้เห็นถึงคุณงามความดี ทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ควรแก่ประกาศการยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นบุคคลกรต้นแบบ 	บุคลากร เกิดความภาคภูมิใจ เป็นเกียรติ ของหน่วยงานที่ได้รับการยกย่องให้เป็นต้นแบบแห่งการทำคุณงามความดี ด้านคุณธรรมจริยธรรม  	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา																															
กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบประเมิน IIT	๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ มีดังนี้ ๑.๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในแต่ละตัวชี้วัด (IIT) ๑.๒. หัวหน้าส่วนราชการนำไปถ่ายทอดให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนเอง	๑. บุคลากรมีความเข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตามจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน ตามระยะเวลาที่กำหนด คิดเป็น ร้อยละ ๙๒.๕๐ คะแนน	คณะทำงาน ทุกภารกิจงาน	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗																															
ผลการประเมินรายเครื่องมือ 	ผลการประเมินรายตัวชี้วัด 	สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด <table><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>รายละเอียดตัวชี้วัด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>1</td><td>การปฏิบัติงาน</td><td>93.33</td></tr><tr><td>2</td><td>การใช้งบประมาณ</td><td>96.44</td></tr><tr><td>3</td><td>การใช้จ่าย</td><td>98.81</td></tr><tr><td>4</td><td>การใช้จ่ายเงินอุดหนุน</td><td>84.74</td></tr><tr><td>5</td><td>การแก้ไขปัญหาการทุจริต</td><td>89.19</td></tr><tr><td>6</td><td>คุณภาพการดำเนินงาน</td><td>94.86</td></tr><tr><td>7</td><td>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td><td>89.24</td></tr><tr><td>8</td><td>การปรับปรุงการกำกับ</td><td>91.44</td></tr><tr><td>9</td><td>การเปิดเผยข้อมูล</td><td>92.86</td></tr><tr><td>10</td><td>การป้องกันการทุจริต</td><td>100.00</td></tr></table>	ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน	1	การปฏิบัติงาน	93.33	2	การใช้งบประมาณ	96.44	3	การใช้จ่าย	98.81	4	การใช้จ่ายเงินอุดหนุน	84.74	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	89.19	6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.86	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.24	8	การปรับปรุงการกำกับ	91.44	9	การเปิดเผยข้อมูล	92.86	10	การป้องกันการทุจริต	100.00
ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน																																	
1	การปฏิบัติงาน	93.33																																	
2	การใช้งบประมาณ	96.44																																	
3	การใช้จ่าย	98.81																																	
4	การใช้จ่ายเงินอุดหนุน	84.74																																	
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	89.19																																	
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.86																																	
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.24																																	
8	การปรับปรุงการกำกับ	91.44																																	
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.86																																	
10	การป้องกันการทุจริต	100.00																																	

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจให้ประชาชนผู้มา ติดต่อหรือผู้ขอรับบริการ แบบ วัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT)	๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประชาชนผู้มาติดต่อหรือ ผู้ขอรับบริการหรือติดต่อราชการ ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก ประกอบด้วย บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของภาครัฐอื่นที่ เคยมาใช้บริการ หรือติดต่อตามภารกิจของ หน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมา บริการรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถ เข้าตอบได้ (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ถึง วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) หรือสามารถเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ผ่านทาง ออนไลน์ ในเว็บไซต์ อบต.เทพาลย์ ๒. ผลการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ อบต.เทพาลย์ ประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วน ได้เสียภายนอก (EIT) โดยให้คำแนะนำวิธีการ ตอบทุกครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ ให้เข้าใจ วิธีการเข้าตอบ และช่องทางการตอบแบบวัด การรับรู้ เพื่อการได้รับบริการที่ดีขึ้น มาการเข้า มาขอรับบริการจากทางหน่วยงาน 	ประชาชนผู้มาติดต่อหรือผู้ขอรับบริการหรือ ติดต่อราชการ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เข้ามา รับบริการที่ อบต.เทพาลย์ ได้ตอบแบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ครบ ตามระยะเวลาที่กำหนด และทำให้ผลคะแนน ในปี ๒๕๖๗ มีคะแนนเพิ่มสูงขึ้น จากการจัด กิจกรรมนี้ ทำให้ประชาชนผู้มาติดต่อสามารถ เข้าใจบริบทของการทำงานของอบต.เทพาลย์ มากยิ่งขึ้น จากเดิมผลคะแนนในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ EIT ส่วนที่ ๑ ๘๙.๓๘ คะแนน EIT ส่วนที่ ๒ ๘๕.๘๕ คะแนน EITรวมคะแนน คิดร้อยละ ๘๗.๖๒ ผลคะแนนในปีงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ EIT ส่วนที่ ๑ ๙๑.๙๑ คะแนน EIT ส่วนที่ ๒ ๙๑.๗๘ คะแนน EITรวมคะแนน คิดร้อยละ ๙๑.๘๕	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	วันที่ ๑ มกราคม ถึง วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

