



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทพาลัย
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานก่อนเวลาราชการ และหลังเวลาราชการ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเทพาลัย ๕๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีนโยบาย
ปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชนและการให้บริการเชิงรุก เพื่อบริการประชาชนอย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ จึงกำหนดเวลาการบริการในการอำนวยความสะดวกประชาชน ดังนี้

- ปฏิบัติงานก่อนเวลาราชการช่วงเวลา (๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.) วันเปิดทำการ
- ปฏิบัติงานหลังเวลาราชการช่วงเวลา (๑๖.๓๐ – ๑๗.๐๐ น.) วันเปิดทำการ

โดยกำหนดให้พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำอยู่ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- | | | |
|----------------|---------------------------------------|----------------------------|
| ๑. วันจันทร์ | ผู้รับผิดชอบ นายอาทรณ์ กิจจา | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒. วันอังคาร | ผู้รับผิดชอบ นางกุหลาบ บุญเรือง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๓. วันพุธ | ผู้รับผิดชอบ นางสาวนงคันทุช เกาะสังข์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ |
| ๔. วันพฤหัสบดี | ผู้รับผิดชอบ นางเกษิณี โทสิงห์ | เจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๕. วันศุกร์ | ผู้รับผิดชอบ นางวราภรณ์ เสนนอก | ผู้ช่วยจพง.จัดเก็บรายได้ |

จึงประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิสุทธิ พร้อมจะบก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทพาลัย